

Katalog podpor vědecko-výzkumných činností akademických pracovníků a studentů doktorského studia v roce 2015

I. Akademičtí pracovníci

Podpora poskytnutého tvůrčího volna (2 tvůrčí volna/fakulta)

Zdroj financování	celoškolské zdroje (Institucionální plán), + spolufinancování fakulty
Podmínky podpory	žádost + závěrečná zpráva
Výše podpory z celoškolských zdrojů (CZ) až do 90 % předpokládaných nákladů, avšak maximálně 300 000 Kč	

Žádost (příloha č. 1) o poskytnutí tvůrčího volna podává uchazeč na OVV prostřednictvím proděkana pro vědu v daném roce nejpozději do 30. 9. se zdůvodněním využití tvůrčího volna, a to zejména pro dokončení splnění klíčových požadavků nutných pro zahájení habilitačního nebo profesorského jmenovacího řízení. K návrhu se vyjadřuje děkan, prorektor pro vědu a o poskytnutí tvůrčího volna rozhoduje rektor. Předpokládá se, že každým rokem budou podpořena maximálně 2 tvůrčí volna pro každou fakultu v délce až šesti měsíců podle § 76, zák. 111/98 Sb. Po dobu tvůrčího volna bude náležet akademickému pracovníku mzda, která bude plně financována z celoškolských zdrojů. V závěrečné zprávě předloží akademický pracovník vyhodnocení požadavků pro zahájení habilitačního nebo profesorského řízení (příloha č. 2).

Podpora získávání zahraničních hostujících profesorů

Zdroj financování	celoškolské zdroje (Institucionální plán) + spolufinancování fakulty
Podmínky podpory	žádost + závěrečná zpráva
Výše podpory z CZ.....	až do 60 % předpokládaných nákladů, avšak maximálně 200 000 Kč.

Návrh na OVV průběžně podává fakulta prostřednictvím proděkana pro vědu, avšak nejpozději do 30. 9. daného roku. Návrh vyhodnocuje prorektor pro vědu a výzkum ve spolupráci s prorektorem pro zahraniční vztahy a informační systémy. Podpora se zejména poskytuje na částečné pokrytí nákladů dlouhodobého pobytu zahraničního akademického pracovníka, který bude zapojen do vědecko-výzkumné činnosti příslušné fakulty.

Předložená žádost po schválení děkanem fakulty musí obsahovat:

- odborný životopis zahraničního hostujícího profesora včetně jeho nejdůležitějších tvůrčích výsledků,
- plán vědecko-výzkumné činnosti zahraničního hostujícího profesora, který musí být schválen vedoucím příslušného pracoviště (katedry),
- zdůvodnění přínosu vědecko-výzkumného pobytu zahraničního hostujícího profesora pro rozvoj vědecké činnosti příslušné fakulty,

- předpokládané náklady pobytu zahraničního hostujícího pracovníka a způsob jejich financování.

O poskytnutí podpory (maximálně do výše 60 % předpokládaných nákladů) rozhoduje prorektor pro vědu a výzkum. Administraci spojenou s pobytem hostujícího profesora zajišťuje OZS (vymezeno ve Statutu). Po ukončení pobytu hostujícího profesora zpracuje proděkan pro vědu a výzkum zprávu o přínosu pobytu zahraničního hostujícího profesora pro internacionalizaci vědecko-výzkumné činnosti VŠE.

Odměna za získání grantů v rámci ČR

Zdroj financování institucionální podpora.

Seznam akademických pracovníků, kteří v předchozím roce získají grant v rámci ČR, zpracuje OVV jednou za rok k datu 1. 5. Výši odměn navrhuje prorektor pro vědu a výzkum.

Odměna za podání zahraničních grantů

Zdroj financování institucionální podpora + spolufinancování fakulty.

Seznam akademických pracovníků, kteří v daném roce podají zahraniční grant, zpracuje OVV jednou za rok k datu 30. 10. Výši odměn navrhuje prorektor pro vědu a výzkum.

Finanční podpora v rámci přípravy společného zahraničního projektu.

Zdroj financování institucionální podpora + spolufinancování fakulty
Podmínky podpory žádost + závěrečná zpráva
Výše podpory z CZ..... maximálně do 50 % předpokládaných nákladů,
avšak maximálně 50 000 Kč/1 žádost/1 projekt.

Podmínkou podpory je podání návrhu projektu. Předložená žádost musí obsahovat návrh připravovaného projektu, identifikaci zveřejněné výzvy, deadline, poskytovatele prostředků.

Závěrečná zpráva musí obsahovat informaci o způsobu využití prostředků a doklad o podání návrhu projektu.

O poskytnutí podpory (maximálně do výše 50 % předpokládaných nákladů) rozhoduje prorektor pro vědu a výzkum.

Podpora publikační činnosti (Cena rektora VŠE za prestižní publikaci)

Zdroj financování dar České spořitelny.

Podmínky zveřejněny každoročně na webových stránkách OVV:

<http://veda.vse.cz/souteze/souteze-na-vse/>

II. Studenti doktorského programu

Finanční podpora studentům doktorského studia na zahraniční konferenci s přijatým příspěvkem

Zdroj financování stipendijní fond + spolufinancování fakulty

Výše podpory z CZ..... maximálně do 10 000 Kč.

Podmínky:

- je studentem prezenční nebo kombinované formy doktorského studia,
- aktivně se dané akce účastní (tj. má přijatý příspěvek),
- vedoucí katedry a proděkan pro vědu a výzkum studentu potvrdí výši výdajů hrazených z fakultních zdrojů (podmínkou je většinová úhrada nákladů ze zdrojů fakulty),
- vyplní žádost (příloha č. 3) a předá spolu s programem akce a potvrzením o přijetí příspěvku pí Lašové (místnost: NB 156).

Finanční podpora studentům doktorského studia na pobyt na letní škole

Zdroj financování stipendijní fond + spolufinancování fakulty

Výše podpory z CZ..... maximálně do 10 000 Kč.

Podmínky:

- je studentem prezenční nebo kombinované formy doktorského studia,
- vedoucí katedry a proděkan pro vědu a výzkum studentu potvrdí výši výdajů hrazených z fakultních zdrojů (podmínkou je většinová úhrada nákladů ze zdrojů fakulty),
- vyplní žádost (příloha č. 4) a předá spolu s programem akce pí Lašové (místnost: NB 156).

Po ukončení pobytu předá student závěrečnou zprávu o přínosu akce. Zpráva se podává prorektoru pro vědu a výzkum s vyjádřením proděkana pro vědu příslušné fakulty.

Finanční podpora studentům doktorského studia na krátkodobé semináře (např. semináře EDEN v rámci ELASM atd.)

Zdroj financování stipendijní fond + spolufinancování fakulty

Výše podpory z CZ..... až 50 % předpokládaných nákladů, avšak maximálně 30 000 Kč.

Podmínky:

- je studentem prezenční nebo kombinované formy doktorského studia,
- vedoucí katedry a proděkan pro vědu a výzkum studentu potvrdí výši výdajů hrazených z fakultních zdrojů (podmínkou je minimálně 50% úhrada nákladů ze zdrojů fakulty),
- vyplní žádost (příloha č. 5) a předá spolu s programem akce pí Lašové (místnost: NB 156).

Po ukončení pobytu předá student závěrečnou zprávu s informací o přínosu akce. Zpráva se podává prorektoru pro vědu a výzkum s vyjádřením proděkana pro vědu příslušné fakulty.

Podpora publikační činnosti (Cena rektora VŠE za vědeckou publikační činnost studentů doktorského studia, soutěž ESOP)

Zdroj financování stipendijní fond.

Podmínky zveřejněny každoročně na webových stránkách OVV:

<http://veda.vse.cz/souteze/souteze-na-vse/>

Stipendia pro excelentní zahraniční studenty v placeném doktorském studijním programu

Zdroj financování stipendijní fond
(fakultní - v prvních 4 měsících, celoškolský - ve zbývajících měsících akademického roku)

Stipendia budou určena pro samoplátce, kteří budou přijati do prezenční formy studia. Budou evidováni nadále jako samoplátci, stipendium nebude hrazeno z MŠMT, ale ze stipendijního fondu. Vypláceno bude studentům měsíčně. Studenti se aktivně zapojí do činnosti vědecké, pedagogické atd. v rozsahu, který odpovídá zapojení studentů v prezenční formě v českém programu.

Veškeré finanční podpory zde uvedené budou vypláceny do vyčerpání přidělených prostředků na daný rok. Nejsou nárokové.

Přílohy:

- Č. 1 – Žádost o poskytnutí tvůrčího volna
- Č. 2 – Struktura závěrečné zprávy
- Č. 3 – Žádost o finanční příspěvek na krátkodobý zahraniční pobyt (konference)
- Č. 4 – Žádost o finanční příspěvek na pobyt na mezinárodní letní škole
- Č. 5 – Žádost o finanční příspěvek na krátkodobý seminář v zahraničí